



ประกาศเทศบาลตำบลนาวัง
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาวัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	ส่วนต่าง (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	ประเภทการจัดการ		หมายเหตุ
						จัดซื้อ	จัดจ้าง	
๑	โครงการขุดเจาะบ่บาดาล หมู่ที่ ๑	๖๖,๕๐๐.๐๐	๖๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๒	โครงการขุดเจาะบ่บาดาล หมู่ที่ ๖	๖๖,๕๐๐.๐๐	๖๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๓	โครงการขุดเจาะบ่บาดาล หมู่ที่ ๘	๖๖,๐๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๔	โครงการขุดเจาะบ่บาดาล หมู่ที่ ๒	๖๗,๐๐๐.๐๐	๖๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๕	โครงการขุดเจาะบ่บาดาล หมู่ที่ ๓	๖๗,๐๐๐.๐๐	๖๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๖	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑	๒๗๙,๐๐๐.๐๐	๒๗๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๗	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๒	๔๓๕,๐๐๐.๐๐	๔๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๘	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๓	๔๗๙,๐๐๐.๐๐	๔๗๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๙	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๔	๔๗๖,๐๐๐.๐๐	๔๗๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๑๐	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๘	๔๒๕,๐๐๐.๐๐	๔๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๑๑	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๙	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๑๒	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑๐	๔๐๖,๐๐๐.๐๐	๔๐๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๑๓	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๑๑	๔๒๓,๐๐๐.๐๐	๔๒๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๑๔	โครงการซ่อมแซมถนนดินผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ ๓	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
๑๕	โครงการซ่อมแซมถนนดินผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ ๔	๒๘,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐		/	
	รวม	๓,๗๙๗,๐๐๐.๐๐	๓,๗๙๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐			

หมวดครุภัณฑ์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	ส่วนต่าง (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	ประเภทการจัดหา		หมายเหตุ
						จัดซื้อ	จัดจ้าง	
๑	จัดซื้อครุภัณฑ์อื่น (ซัมเมอร์ส)	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		
๒	จัดซื้อครุภัณฑ์อื่น (หอยโข่ง)	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		
๓	จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๓๘,๘๐๐.๐๐	๓๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		
๔	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำนักปลัด	๒๒,๙๐๐.๐๐	๒๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		
๕	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กองคลัง	๑๑,๕๐๐.๐๐	๑๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		
๖	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำนักปลัด	๑๒,๙๐๐.๐๐	๑๒,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	/		
	รวม	๑๔๔,๑๐๐.๐๐	๑๔๔,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐			

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลนาวิ่ง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ประจำปี ๒๕๖๔ โดยการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ แยกได้ดังนี้

๑. โครงการตามเทศบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๔

๑.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๘ โครงการ

๑.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๐ โครงการ

๒. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๔

๒.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๐ โครงการ

๒.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๓ โครงการ

๓. โครงการกันเงิน (รายจ่ายค้างจ่าย ปี ๒๕๖๓)

๓.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๐ โครงการ

๓.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๒ โครงการ

๔. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๔

๔.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๐ โครงการ

๔.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๑๔ โครงการ

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๗ ครั้ง รวมเป็นเงินงบประมาณ ๓,๙๔๑,๑๐๐.-บาท (สามล้านเก้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๖.๗๕ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด
- การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๔ ครั้ง รวมเป็นเงินงบประมาณ ๑๖,๖๑๑,๒๐๓.๘๐ บาท (สิบหกล้านหกแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสามบาทแปดสิบสตางค์บาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๘.๔๕ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด
- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก จำนวน ๐ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการ

ประเด็นปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
- การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูลและที่มา

- ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุขาดความรู้ ความชำนาญเกี่ยวกับการบริหารสัญญาและการตรวจรับงานตามข้อกำหนดของสัญญา

แนวทางการแก้ไขปัญหา

- ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุม ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ให้มากที่สุด

- เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารสัญญา ขั้นตอนและวิธีการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้การตรวจรับพัสดุ ไม่เกิดข้อผิดพลาด เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา และการปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นไปในทางเดียวกัน

- จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ลดปัญหาข้อผิดพลาด