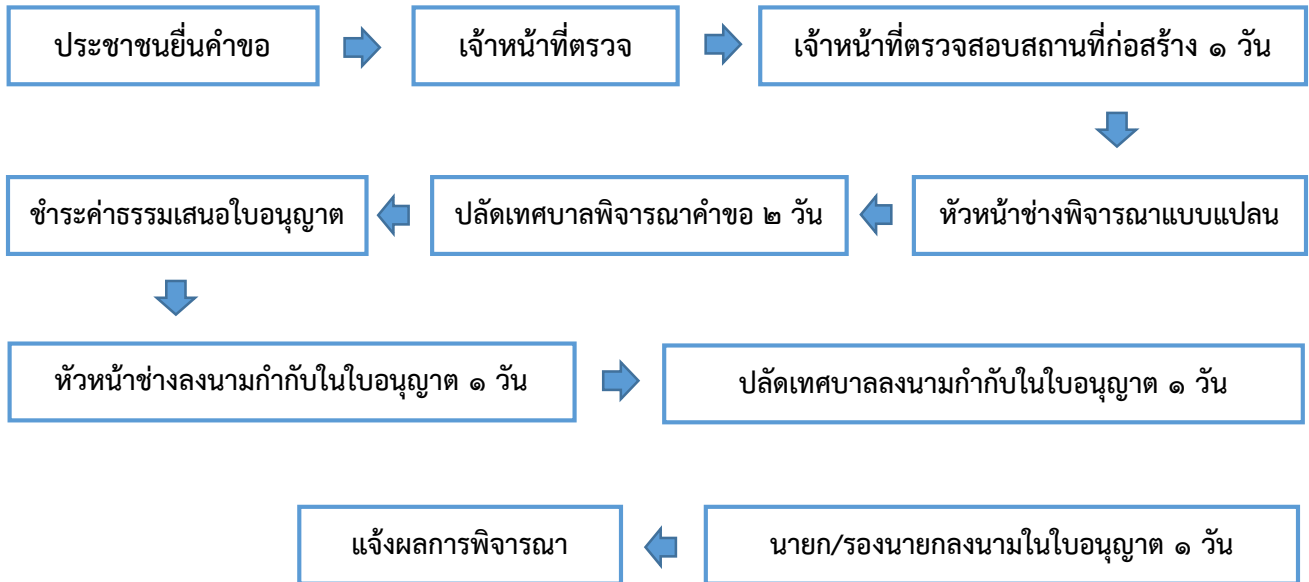


การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ



เอกสารที่ต้องใช้

- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด
- แผนผังบริเวณสถานที่ก่อสร้างอาคาร จำนวน ๒ ชุด
- แบบแปลนก่อสร้างอาคาร จำนวน ๒ ชุด
(กรณีพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร ไม่ต้องยื่นแบบแปลน)
- สำเนาโฉนดที่ดิน จำนวน ๒ ชุด

หมายเหตุ

- กรณีสร้างในที่ดินของผู้ยื่นต้องมีหนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในโฉนดที่ดิน
- กรณีผนังอาคารอยู่ใกล้ที่ดินผู้อื่นน้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร ต้องมีหนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดินผู้อื่นหรือใช้ผนังร่วมกัน
- กรณี “ตัวแทน” เจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต ต้องแนบหนังสือมอบอำนาจ
- กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต ต้องมีสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนวัตถุประสงค์ และมีผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ดินออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน
- กรณีเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒ ชั้น และ ๒ ชั้นขึ้นไป ต้องมีรายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรง และสำเนาใบ กว. และ กส. ของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร

ยื่นแบบคำขออนุญาต ได้ที่ กองช่าง เทศบาลตำบลนาวัง